

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Рабочая программа дисциплины

МДК 04.02. Современное программное обеспечение в организациях
бюджетной сферы

Специальность: 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Направленность (профиль): Экономика и бухгалтерский учет (в торговле)

Квалификация выпускника: бухгалтер

Форма обучения: очная, заочная

	Очная ФО	Заочная ФО
Курс	3	2
Семестр	31	22
Лекции (час)	0	0
Практические (сем, лаб.) занятия (час)	42	10
Самостоятельная работа, включая подготовку к экзаменам и зачетам (час)	12	44
Курсовая работа (час)		
Всего часов	54	54
Зачет (семестр)	31	22
Экзамен (семестр)		

Программа составлена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Автор А.В. Распутина

Рабочая программа обсуждена и утверждена на заседании цикловой комиссии менеджмента и учетно-экономических дисциплин

1. Цели изучения дисциплины

Целью освоения дисциплины является получение студентами теоретических знаний и практических навыков формирования учетно-аналитической информации об объектах бухгалтерского (бюджетного) учета и составления на ее основе бухгалтерской (бюджетной) отчетности

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Код компетенции по ФГОС ВО	Компетенция
ПК 4.1	Вести бухгалтерский учет в организациях бюджетной сферы
ПК 4.2	Использовать прикладное программное обеспечения для ведения бухгалтерского учета в организациях бюджетной сферы

Структура компетенции

Компетенция	Формируемые ЗУОП
ПК 4.1 Вести бухгалтерский учет в организациях бюджетной сферы	З. современное программное обеспечение в организациях бюджетной сферы
ПК 4.2 Использовать прикладное программное обеспечения для ведения бухгалтерского учета в организациях бюджетной сферы	Н. использование современного программного обеспечения в организациях бюджетной сферы

3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Принадлежность дисциплины - ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ МОДУЛИ: Обязательная часть.

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 1,5 зач. ед., 54 часов.

Вид учебной работы	Количество часов (очная ФО)	Количество часов (заочная ФО)
Контактная(аудиторная) работа		
Лекции	0	0
Практические (сем, лаб.) занятия	42	10
Самостоятельная работа, включая подготовку к экзаменам и зачетам	12	44
Всего часов	54	54

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Содержание разделов дисциплины

Заочная форма обучения

№ п/п	Раздел и тема дисциплины	Семестр	Лекции	Семинар Лаборат. Практич.	Самостоят. раб.	В интерактивной форме	Формы текущего контроля успеваемости
1	Организация бухгалтерского (бюджетного) учета	12	4	4	2		тест по теме "Организация бухгалтерского (бюджетного) учета с применением программного обеспечения"
2	Учет финансового обеспечения деятельности организаций бюджетной сферы	12	4	12	2		контрольная работа по теме "Учет финансового обеспечения деятельности организаций бюджетной сферы"
3	Учет расчетов по принятым обязательствам	12	4	6	4		контрольная работа по теме "Учет расчетов по принятым обязательствам"
4	Учет финансовых и нефинансовых активов	12	4	10	4		тест по теме "Учет финансовых и нефинансовых активов"
5	Учет финансового результата	12	6	6	4		контрольная работа по теме "Учет финансового результата"
6	Основы бухгалтерской (бюджетной) отчетности	12	6	4	4		контрольная работа по теме "Основы бухгалтерской (бюджетной) отчетности". тест по теме "Основы бухгалтерской (бюджетной) отчетности"
	ИТОГО		28	42	20		

Очная форма обучения

№ п/п	Раздел и тема дисциплины	Семе- стр	Лек- ции	Семинар Лаборат. Практич.	Само- стоят. раб.	В интера- ктивной форме	Формы текущего контроля успеваемости
1	Организация бухгалтерского (бюджетного) учета	21	4	4	2		тест по теме "Организация бухгалтерского (бюджетного) учета с применением программного обеспечения"
2	Учет финансового обеспечения деятельности организаций бюджетной сферы	21	4	12	2		контрольная работа по теме "Учет финансового обеспечения деятельности организаций бюджетной сферы"
3	Учет расчетов по принятым обязательствам	21	4	6	4		контрольная работа по теме "Учет расчетов по принятым обязательствам"
4	Учет финансовых и нефинансовых активов	21	4	10	4		тест по теме "Учет финансовых и нефинансовых активов"
5	Учет финансового результата	21	6	6	4		контрольная работа по теме "Учет финансового результата"
6	Основы бухгалтерской (бюджетной) отчетности	21	6	4	4		контрольная работа по теме "Основы бухгалтерской (бюджетной) отчетности". тест по теме "Основы бухгалтерской (бюджетной) отчетности"
	ИТОГО		28	42	20		

5.2. Лекционные занятия, их содержание

№ п/п	Наименование разделов и тем	Содержание
1	Организация бухгалтерского (бюджетного) учета с применением программного	1. Регулирование бухгалтерского (бюджетного) учета и отчетности 2. Учетная политика организаций бюджетной сферы 3. Документальное оформление фактов хозяйственной жизни в организациях бюджетной сферы

№ п/п	Наименование разделов и тем	Содержание
	обеспечения	
2	Учет расчетов по принятым обязательствам	1. Учет расчетов с персоналом организаций бюджетной сферы 2. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками 3. Учет расчетов по социальному обеспечению 4. Учет расчетов по безвозмездным перечислениям
3	Учет финансовых и нефинансовых активов	1. Учет нефинансовых активов 2. Учет финансовых активов
4	Учет финансового результата	1. Учет финансового результата 2. Отражение результатов инвентаризации в учете
5	Основы бухгалтерской (бюджетной) отчетности	1. Бухгалтерская (бюджетная) отчетность: классификация, состав, пользователи 2. Общие требования к порядку составления и представления бухгалтерской (бюджетной) отчетности

5.3. Семинарские, практические, лабораторные занятия, их содержание

№ раздела и темы	Содержание и формы проведения
1	Организация бухгалтерского (бюджетного) учета. Проводится в форме семинарского занятия с углубленным изучением вопросов: субъекты и объекты бухгалтерского (бюджетного) учета и отчетности. Отличительные особенности ГМУ различного типа. Регулирование бухгалтерского (бюджетного) учета и отчетности. Особенности учетной политики и документального оформления фактов хозяйственной жизни. Тест по теме.
2	Учет финансового обеспечения деятельности организаций бюджетной сферы. Проводится в форме практического занятия по углублённому изучению учета финансового обеспечения деятельности организаций бюджетной сферы за счет различных источников. Выполнение практических заданий по учебному пособию. Контрольная работа по теме.
3	Учет расчетов по принятым обязательствам. Проводится в форме практического занятия по углублению знаний по учету расчетов по оплате труда, по расчетам с подотчетными лицами, по расчетам по социальной помощи населению, по расчетам с поставщиками и подрядчиками, расчетов по безвозмездным перечислениям. Выполнение практических заданий по учебному пособию. Контрольная работа по теме.
4	Учет финансовых и нефинансовых активов. Учет финансовых и нефинансовых активов. Проводится в форме практического занятия по углублению знаний по учету основных средств, нематериальных и произведенных активов, материальных запасов, финансовых активов и выполнением заданий по учебному пособию. Выполнение практических заданий по учебному пособию. Тест по теме.
5	Учет финансового результата. Учет финансового результата. Проводится в форме практического занятия по углубленному изучению знаний по учету и отражению в отчетности результатов инвентаризации; учета доходов, расходов текущего и будущих периодов, операций по заключению счетов. Выполнение заданий по учебному пособию. Контрольная работа по теме.
6	Основы бухгалтерской (бюджетной) отчетности. Основы бухгалтерской (бюджетной) отчетности. Проводится в форме семинарского и

№ раздела и темы	Содержание и формы проведения
	практического занятия по изучению требований к порядку составления и представления бухгалтерской (бюджетной) отчетности общего и специального назначения, индивидуальной и консолидированной отчетности. Контрольная работа по теме (тест и задание).

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине (полный текст приведен в приложении к рабочей программе)

6.1. Текущий контроль

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУОП: (3.1...3.n, У.1...У.n, ОП.1...ОП.n)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
1	1. Организация бухгалтерского (бюджетного) учета	ПК 4.1	3.современное программное обеспечение в организациях бюджетной сферы	тест по теме "Организация бухгалтерского (бюджетного) учета с применением программного обеспечения"	5 вопросов, каждый правильный ответ на вопрос теста оценивается в 4 балл (20)
2	2. Учет финансового обеспечения деятельности организаций бюджетной сферы	ПК 4.1		контрольная работа по теме "Учет финансового обеспечения деятельности организаций бюджетной сферы"	Правильно определенная корреспонденция счетов - 10 баллов, правильно рассчитанные показатели - 5 баллов, правильно определенные документы - 5 баллов (20)
3	3. Учет расчетов по принятым обязательствам	ПК 4.2		контрольная работа по теме "Учет расчетов по принятым обязательствам"	правильно выполненное задание оценивается в 40 баллов (40)
4	4. Учет финансовых и нефинансовых активов	ПК 4.1		тест по теме "Учет финансовых и нефинансовых активов"	10 тестовых вопросов, каждый правильный ответ - 1 балл (10)
5	5. Учет финансового результата	ПК 4.2	Н.использование современного программного обеспечения в организациях бюджетной сферы	контрольная работа по теме "Учет финансового результата"	правильная корреспонденция счетов -20 баллов, правильный расчет

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУОП: (З.1...З.п, У.1...У.п, ОП.1...ОП.п)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100- балльной шкале)
					экономических показателей - 20 баллов (40)
6	6. Основы бухгалтерской (бюджетной) отчетности	ПК 4.1		контрольная работа по теме "Основы бухгалтерской (бюджетной) отчетности"	правильно составленная корреспонденция счетов - 5 баллов, правильно составленные счета - 5 баллов, правильно составленная форма отчетности - 10 баллов (20)
7		ПК 4.1		тест по теме "Основы бухгалтерской (бюджетной) отчетности"	Тест состоит из 10 вопросов, за каждый верный ответ - 1 балл (10)
				Итого	100

6.2. Промежуточный контроль (зачет, экзамен)

Рабочим учебным планом предусмотрен Дифф.зачет в семестре 21.

ОБРАЗЕЦ БИЛЕТА

Министерство науки и высшего образования
Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение
высшего образования
**«БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «БГУ»)**

Направление - 38.02.01 Экономика и
бухгалтерский учет (по отраслям)
Профиль - Экономика и бухгалтерский
учет (в торговле)
Цикловая комиссия менеджмента и
учетно-экономических дисциплин
Дисциплина - Современное программное
обеспечение в организациях бюджетной
сферы

БИЛЕТ № 1

1. Тест (20 баллов).
2. Задание на умение (40 баллов).
3. Задание на навык (40 баллов).

Составитель _____ А.В. Распутина

Председатель цикловой комиссии _____

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

а) основная литература:

1. Арбатская Т. Г., Кузнецова Н. В. Учет и анализ в государственных муниципальных учреждениях. учеб. пособие/ Т. Г. Арбатская, Н. В. Кузнецова.- Иркутск: Изд-во БГУ, 2017.-266 с.
2. Арбатская Т.Г. Учет в государственных (муниципальных) учреждениях.- Иркутск: Изд-во БГУЭП, 2015.- 200 с.
3. Арбатская Т.Г. Учет и отчетность в организациях бюджетной сферы (ч.1).- Иркутск: Изд-во БГУ, 2022.- 146 с.
4. Арбатская Т.Г. Учет и отчетность в организациях бюджетной сферы.- Иркутск: Изд-во БГУ, 2023.- 123 с.
5. Арбатская Т.Г., Кузнецова Н.В. Учет и анализ в государственных (муниципальных) учреждениях.- Иркутск: Изд-во БГУ, 2017.- 261 с.
6. [Воробьева, И. П. Учетная политика государственных \(муниципальных\) учреждений \[Электронный ресурс\] : монография / И. П. Воробьева. — Электрон. текстовые данные. — Томск : Томский политехнический университет, 2017. — 132 с. — 978-5-4387-0772-1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/84051.html>](#)
7. [Организация учета и внутреннего контроля в государственных \(муниципальных\) учреждениях \[Электронный ресурс\] : монография / О.Е. Качкова \[и др.\]. — Электрон. текстовые данные. — М. : Русайнс, 2015. — 255 с. — 978-5-4365-0453-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/48926.html>](#)
8. [Пакулин, В. Н. 1С:Бухгалтерия 8.1 : учебное пособие / В. Н. Пакулин. — 4-е изд. — Москва : Интернет-Университет Информационных Технологий \(ИНТУИТ\), Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 67 с. — ISBN 978-5-4497-2387-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : \[сайт\]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/133905.html> \(дата обращения: 06.05.2024\). — Режим доступа: для авторизир. пользователей](#)
9. [Шинкарёва О.В. Бухгалтерский учет \[Электронный ресурс\] : учебное пособие / О.В. Шинкарёва. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2015. — 126 с. — 978-5-905916-93-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/33845.html>](#)
10. [Усатова, Л. В. Бухгалтерский учет в бюджетных организациях : учебное пособие / Л. В. Усатова, Е. В. Арская. — Белгород : Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2022. — 196 с. — ISBN 978-5-361-01087-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : \[сайт\]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/133717.html> \(дата обращения: 22.11.2023\). — Режим доступа: для авторизир. пользователей](#)

б) дополнительная литература:

1. Арбатская Т.Г. Направления развития бухгалтерского учета в организациях бюджетной сферы.- Иркутск: Изд-во БГУ, 2020.- 118 с.
2. Арбатская Т.Г., Слободняк И.А., Юсупова Г.В. Организация проверок в системе государственного аудита.- Иркутск: Изд-во БГУ, 2019.- 120 с.
3. [Организация бухгалтерского учета в государственных \(муниципальных\) учреждениях \[Электронный ресурс\] : монография / О.Е. Качкова \[и др.\]. — Электрон. текстовые данные. — М. : Дашков и К, 2014. — 100 с. — 978-5-394-02508-2. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/60324.html>](#)

4. [Поляк Г.Б. Финансы бюджетных организаций \[Электронный ресурс\] : учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям, специальности «Финансы и кредит» / Г.Б. Поляк, Л.Д. Андросова, О.И. Базилевич. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 463 с. — 978-5-238-02088-4. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52059.html>](http://www.iprbookshop.ru/52059.html)

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля), включая профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

Для освоения дисциплины обучающемуся необходимы следующие ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

- Сайт Байкальского государственного университета, адрес доступа: <http://bgu.ru/>, доступ круглосуточный неограниченный из любой точки Интернет
- Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU, адрес доступа: <http://elibrary.ru/>, доступ к российским журналам, находящимся полностью или частично в открытом доступе при условии регистрации
- Сайт Министерства финансов РФ, адрес доступа: <http://minfin.ru/ru/>, доступ неограниченный

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Изучать дисциплину рекомендуется в соответствии с той последовательностью, которая обозначена в ее содержании. Для успешного освоения курса обучающиеся должны иметь первоначальные знания в области бухгалтерского учета, организации учета в секторе государственного управления.

На лекциях преподаватель озвучивает тему, знакомит с перечнем литературы по теме, обосновывает место и роль этой темы в данной дисциплине, раскрывает ее практическое значение. В ходе лекций студенту необходимо вести конспект, фиксируя основные понятия и проблемные вопросы.

Практические (семинарские) занятия по своему содержанию связаны с тематикой лекционных занятий. Начинать подготовку к занятию целесообразно с конспекта лекций. Задание на практическое (семинарское) занятие сообщается обучающимся до его проведения. На семинаре преподаватель организует обсуждение этой темы, выступая в качестве организатора, консультанта и эксперта учебно-познавательной деятельности обучающегося.

Изучение дисциплины (модуля) включает самостоятельную работу обучающегося.

Основными видами самостоятельной работы студентов с участием преподавателей являются:

- текущие консультации;
- прием и разбор домашних заданий (в часы практических занятий);

Основными видами самостоятельной работы студентов без участия преподавателей являются:

- формирование и усвоение содержания конспекта лекций на базе рекомендованной лектором учебной литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.);
- самостоятельное изучение отдельных тем или вопросов по учебникам или учебным пособиям;
- подготовка к семинарам;
- выполнение домашних заданий в виде решения отдельных задач, проведения типовых расчетов по отдельным разделам содержания дисциплин и др.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения

В учебном процессе используется следующее программное обеспечение:

- MS Office,
- КонсультантПлюс: Версия Проф - информационная справочная система,
- КонсультантПлюс: Сводное региональное законодательство,
- 1С Предприятие 8.3,

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю):

В учебном процессе используется следующее оборудование:

- Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза,
- Учебные аудитории для проведения: занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, практических занятий, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения,
- Лаборатория «Учебная бухгалтерия» (кафедры бухгалтерского учета),
- Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий